

## Инструкция по участию в заседаниях секций через webinar.ru

Прошу обратить внимание, что для каждой секции будет отдельная ссылка, размещенная на сайте:  
<http://www.elektropribor.spb.ru/mkpu/index15.php>

При переходе по ссылке вашей секции откроется окно с конференцией

The screenshot shows a webinar registration page for the '15th Multiconference on Management Problems'. The page includes the following elements:

- 1. название конференции и номер секции**: Points to the main title and the list of sections (Секция 1 and Секция 4).
- 2. узнать поддерживает ли ваш браузер программу webinar**: Points to the 'Пройти тест системы' (Run system test) button.
- 3. Зарегистрироваться для входа**: Points to the 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ' (REGISTER) button.

Additional text on the page includes: 'Каждый день, Ср. 08:00', 'Добавить в календарь', 'Мероприятие начнётся через 6 дней', 'Начало: 5 окт. 2022', 'Длительность: 10 часов', and 'XXXIII конференция памяти выдающегося конструктора гироскопических приборов Н.Н. Острякова'.

1. Проверьте выбрали ли вы нужную ссылку (конференцию и секцию)
2. Пройдите тест системы. Тест системы покажет вам, поддерживает ли ваш компьютер и браузер данную программу. Настоятельно рекомендуем вам заходить в конференцию через компьютер и пользоваться браузером **Мы настоятельно рекомендуем вам заходить через компьютер и браузер Google Chrome** (скачать или обновить браузер можно по ссылке: <https://www.google.com/chrome>)  
[Полные технические требования \(ссылка\)](#)

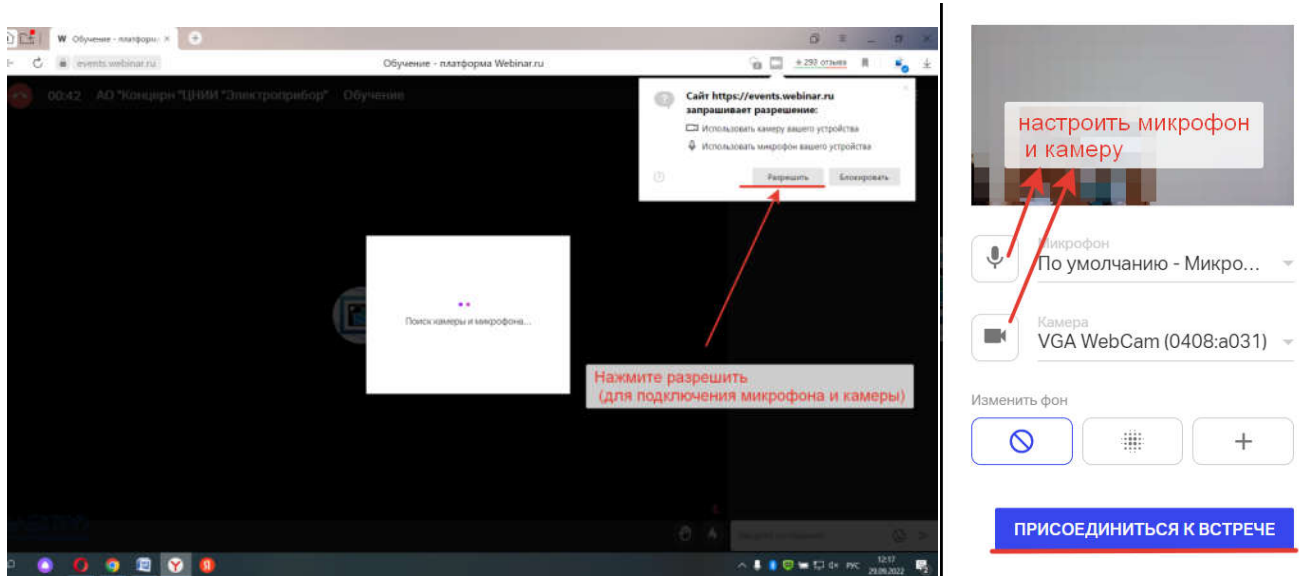
### 3. Нажмите зарегистрироваться

The registration form contains the following fields and elements:

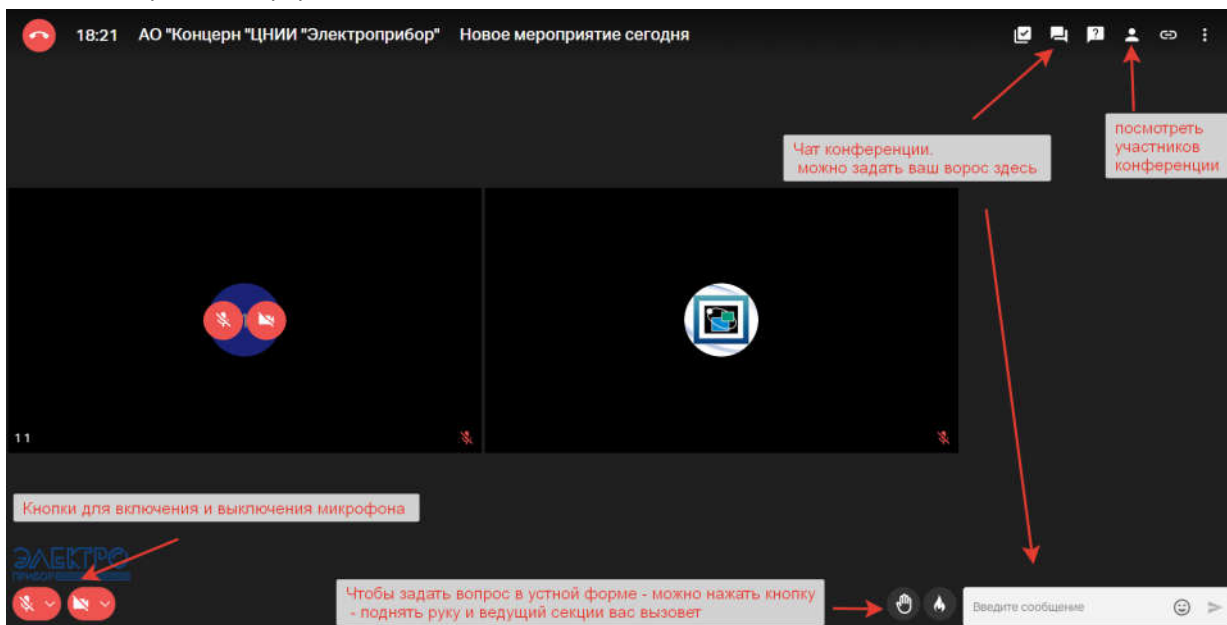
- Fields for: Электронная почта (Email), Фамилия (Surname), Имя (Name), and Компания (Company).
- A checkbox for 'Условия использования платформы Webinar.ru' (Webinar.ru platform terms of use).
- A 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ' (REGISTER) button.
- Small text below the checkbox: 'Нажимая на кнопку «зарегистрироваться», я подтверждаю условия лицензионного договора, подтверждаю факт ознакомления с «Политикой обработки персональных данных», соглашусь на обработку персональных данных и соглашусь со всеми способами, указанными в договоре, и другими условиями условий договора'.

Во всплывающем окне введите Электронную почту, Фамилию, Имя, Организацию – нажмите кнопку зарегистрироваться

4. Когда конференция начнется, в сплывающем окне нажмите разрешить
5. Настройте микрофон и камеру и нажмите присоединиться к встрече



6. Во время конференции



7. Перед вашим выступлением модератор конференции сделает вас ведущим и у вас появится кнопка, отмеченная на рис. ниже. Она нужна для демонстрации экрана и показа вашей презентации (рис. 1)
8. Выберите весь экран, нажмите на поле по середине, поставьте галочку – доступ к аудио системе. Нажмите поделиться (рис 2)

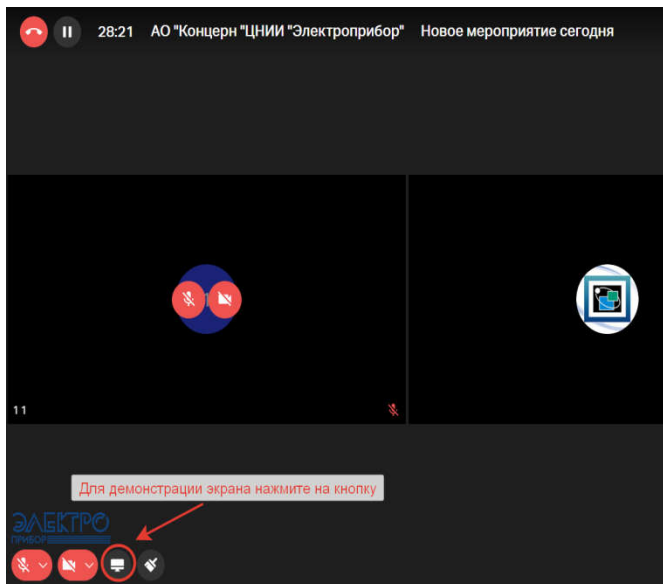


Рис. 1

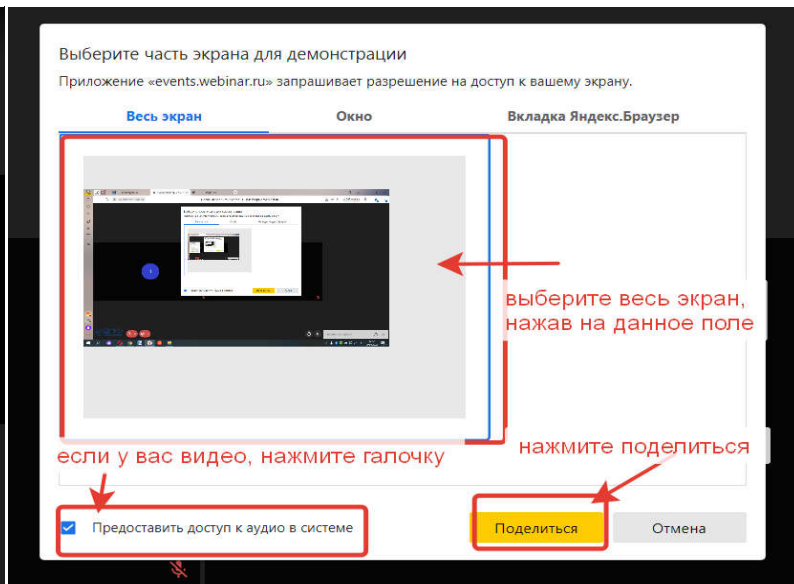
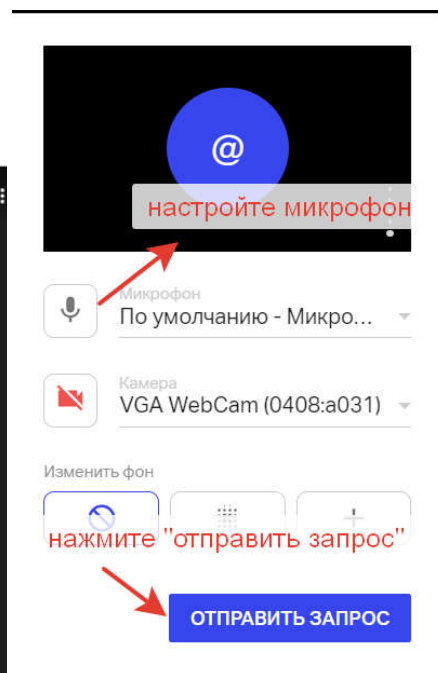
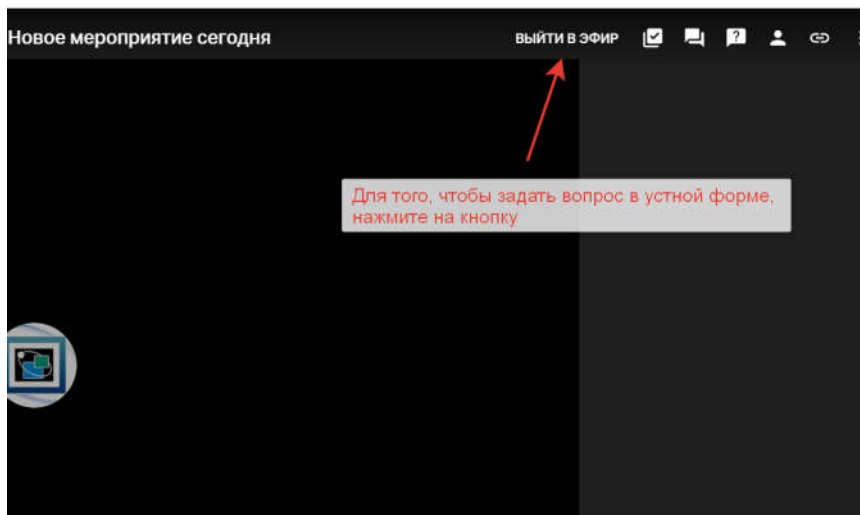


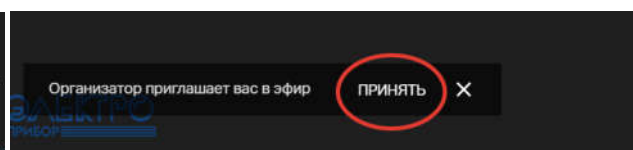
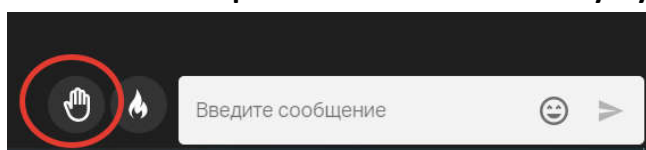
Рис. 2

### Инструкция по участию в пленарных заседаниях

Изменение только одно. Для того, чтобы задать вопрос в устной форме, необходимо нажать вкладку “выйти в эфир”, затем настроить микрофон и “отправить запрос”. После одобрения модератора – вы сможете задать вопрос.



Или вы можете нажать клавишу “поднять руку” и модератор сам пригласит вас в эфир, Затем нажать “принять” в левом нижнем углу



[При возникновении проблем со звуком или видео, прочтите пожалуйста инструкцию\(ссылка\)](#)

Мы не рекомендуем пользоваться мобильным телефоном для участия в конференции (возможны проблемы со связью и просмотром видео)

Однако если другой возможности нет, ознакомьтесь с инструкцией

1. [Смотреть вебинары со смартфона](#)
2. [Нет видео или звука](#)
3. [Выход в эфир](#)